

KẾ HOẠCH

Tập huấn cải cách hành chính cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn phường Đường Hào năm 2026

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030;

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Kế hoạch số 615/KH-UBND ngày 31/12/2026 của UBND phường Đường Hào về cải cách hành chính năm 2026.

UBND phường Đường Hào xây dựng Kế hoạch tập huấn cải cách hành chính cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn phường năm 2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, trách nhiệm và kỹ năng thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính cho cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường; công chức, nhân viên làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả và Tổ ứng cứu công nghệ và nghiệp vụ hỗ trợ, giải quyết thủ tục hành chính của phường.

- Quán triệt các nội dung, nhiệm vụ trọng tâm của cải cách hành chính (cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cải cách tổ chức bộ máy, cải cách chế độ công vụ, cải cách tài chính công, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số); nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp trong mô hình chính quyền địa phương hai cấp;

- Việc tổ chức tập huấn phải thiết thực, hiệu quả, bám sát theo chỉ đạo của UBND tỉnh, hướng dẫn của Sở Nội vụ.

II. NỘI DUNG TẬP HUẤN

- Tuyên truyền, quán triệt chủ trương, chính sách, quy định của Đảng, Nhà nước về cải cách hành chính; Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; ý nghĩa, tầm quan trọng, lợi ích của cải cách hành chính; trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong chỉ đạo, thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính;

- Triển khai Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 của phường: các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm; vai trò, trách nhiệm của các phòng, ban chuyên môn và cá nhân trong thực hiện cải cách hành chính; công tác kiểm tra cải cách hành chính, kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính; chế độ báo cáo, tự đánh giá,

chăm điểm Chỉ số cải cách hành chính và Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước;

- Hướng dẫn nghiệp vụ cải cách hành chính: kiểm soát thủ tục hành chính, công khai thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; quy trình tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, xử lý hồ sơ trễ hạn; tiếp nhận, giải quyết phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp; sử dụng Công dịch vụ công và Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính, số hóa hồ sơ, thanh toán trực tuyến; kỹ năng giao tiếp, ứng xử, văn hóa công sở và đạo đức công vụ; kỹ năng xây dựng báo cáo cải cách hành chính.

III. THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thành phần

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND;
- Chủ tịch UBND phường;
- Các Phó Chủ tịch UBND phường;
- Toàn bộ cán bộ, công chức, viên chức tại các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND phường;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường;
- Trạm y tế phường;

2. Thời gian: Dự kiến trong quý IV năm 2026.

3. Địa điểm: Tại Hội trường UBND phường Đường Hào.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức lớp tập huấn và các điều kiện tổ chức lớp tập huấn được trích từ nguồn ngân sách của phường.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch. Tham mưu UBND phường phối hợp với cơ quan có thẩm quyền, mời giảng viên, xây dựng nội dung, chương trình tập huấn đảm bảo thực hiện tốt yêu cầu đề ra;
- Xây dựng dự toán chi tiết Kế hoạch tập huấn, phối hợp phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị bố trí kinh phí để chuẩn bị cho buổi tập huấn.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

Phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu UBND phường bố trí kinh phí để triển khai thực hiện Kế hoạch tập huấn đảm bảo theo đúng yêu cầu đề ra.

3. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị, hội trường để phục vụ công tác tập huấn diễn ra thành công tốt đẹp.

4. Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND phường, cơ quan, đơn vị liên quan.

- Cử đại biểu tham dự lớp tập huấn theo đúng thành phần nội dung Kế hoạch.

- Chịu trách nhiệm quản lý, đôn đốc học viên thực hiện nội quy, quy định của Ban Tổ chức trong suốt thời gian tham gia Hội nghị tập huấn.

Trên đây là Kế hoạch tập huấn cải cách hành chính cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn phường Đường Hào năm 2026, UBND phường Đường Hào yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ; (để b/c)
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan
- Các Trường học, Trạm y tế trên địa bàn phường;
- Lưu: VT, VH-XH. 

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



La Thị Phương Thảo